

## LEERE TICKETMASKE ERSTELLEN

<b>FBC</b>	für alle Passagiere eines Booking Files
FBCP1.3	für Passagier 1 und 3
FBCP1/S2-4	für Passagier 1 und Segmente 2 bis 4
FBCP1*C05	mit Passagierbeschreibung
FBCP1.2*YTH	mit und ohne Passagierbeschreibung

## AUSFÜLLEN DER TICKETMASKE

<b>FBUFB/VSRAT</b>	Fare Basis für gesamtes Ticket
<b>FBUFB1.4/LLSXAT</b>	Fare Basis für Zeile 1 und 4
<b>FBUFB/VLRCATW/CH</b>	Fare Basis / Ticket Designator
<b>FBUBG/2PC</b>	Freigepäck (z.B.30K, 2PC,OPC)
<b>FBUBG2-4/30K</b>	Freigepäck für Zeile 2 bis 4
<b>FBUX2/X</b>	kein Stopover nach Zeile 2
<b>FBUNVB1/ddmmmyy</b>	Zeile 1 nicht gültig vor ....
<b>FBUNVA4/ddmmmyy</b>	Zeile 4 nicht gültig nach .....
<b>FBUFARE/EUR343.00</b>	Fare (Währung des Abfluglandes)
<b>FBUFARE/USD0.00</b>	Bei Freiticket (z.B. Infant in USA)
<b>FBUEQ/EUR480.00</b>	Equivalent Fare
<b>FBUROE/0.731857</b>	Rate of Exchange
<b>FBUTAX1/6.68DE</b>	Tax
<b>FBUTAX2/EXEMPT-US</b>	von US-Steuer ausgenommen
<b>FBUTAX3/3.33XF</b>	Passenger Facility Charge in USA
<b>FBUPFC/JFK4.5</b>	wird für JFK eingehoben
<b>FBUTB1/ZPDCA2</b>	Taxbreakdown für DCA
<b>FBUFC/VIE OS LON...</b>	Fare Calculation
<b>FBUEB/NON REF</b>	Endorsements
<b>FBUFB/VSRAT+BG/1PC</b>	kombinierte Eingabe
<b>FBUTTL/</b>	Löschen eines Feldes (z.B. TOTAL)
<b>FBUTAX1/</b>	Löschen eines Tax Feldes
<b>FBUPFC/</b>	Löschen des PFC Eintrags
<b>FBUFARE/EUR288.00</b>	Überschreiben eines Feldes
<b>*FB</b>	Redisplay der Ticketmaske
<b>FBI</b>	Ignore der Ticketmaske
<b>FBF</b>	Speichern einer Ticketmaske
<b>FBFALL</b>	Speichern aller erstellten Ticketmasken
<b>FBF/CBA</b>	Speichern mit Carrier z.B. BA
<b>FBFALL/CBA</b>	Speichern aller Masken mit Carrier
<b>*FB2</b>	Ticketmaske von Filed Fare 2 aufrufen
<b>*FBTAX</b>	Taxmaske aufrufen

## TICKET DRUCKEN

<b>TKP</b>	Drucken aller Filed Fares
<b>TKP2</b>	Drucken der Filed Fare 2
<b>TKP1P2.4</b>	Drucken der Filed Fare 1, nur für Passagier 2 und 4
<b>FF1@R</b>	Restore einer ausgestellten Filed Fare
<b>/OS1</b>	Ausgestellte Filed Fare aus der Buchung entfernen

## TICKET MODIFIERS

### Eingabe vor Ticketdruck (TMU)

<b>TMU1CQR</b> TMU1P2FINVOICE TMU1P1FDC3644...*D0415/P2FVI4548...*D0818 TMU1COS/FINVOICE TMU1F@S TMU1TC@ TMU1F@	Ticket Modifier Update für Filed Fare 1, z.B. Carrier QR für Filed Fare 1 Passagier 2 unterschiedliche Zahlungsarten kombinierte Eingabe Ändern der Zahlungsart Löschen des Tourcodes Zahlungsart entfernen
---	---

### Eingabe beim Ticketdruck (TKP)

TKPFINVOICE TKPFINVOICE/IT*PC TKP1P1FS/P2FINVOICE	Ticket drucken mit Zahlungsart kombinierte Eingabe 2 Personen mit unterschiedlicher Zahlungsart
---	--

### Liste der Modifiers für TMU und TKP

<b>FS</b> <b>FINVOICE</b> <b>FREE</b> <b>FMR</b> <b>Fkreditkarte*Dmmyy</b>  <b>Fkreditkarte*Dmmyy*A1234</b>  <b>Fkreditkarte*Dmmyy*C56789</b>  <b>FEXTicketnummer</b>  <b>OFFPkreditkarte*Dmmyy</b>  <b>CBA</b> <b>Z2</b> <b>Z0</b> <b>EBNONREF CHNG RESTR</b> <b>TCIT5OS201ING</b> <b>IT</b>  <b>IT*PC</b> <b>DTD</b> <b>DTDAD</b> <b>OV</b>  <b>TKP1VB</b>	Zahlungsart: cash Zahlungsart: Rechnung Zahlungsart für NO FARE Tkts. mehrere Zahlungsarten Zahlungsart: Kreditkartencode, Nummer*Ablaufdatum mmyy = z.B. 0318  mit Approvalcode  Kreditkarte mit Client Reference Zahlungsart: Umschreibung mit entsprechender Ticketnummer orig.Zahlungsart Kreditkarte bei Umschreibung Plating Carrier z.B. BA 2% Kommission keine Kommission Endorsement Box Tour Code z.B. IT5OS201ING Inclusive Tour (Preis wird nicht am TKT angedruckt) IT mit Fare Calculation Ticketdruck ohne Reiseplan undMIR ohne Reiseplan mit MIR Interlining Override  Vorab Check für Ticketdruck (FF1)
--	---

INTERLINE AGREEMENTS	
DT/IAT/DISAB	alle Carrier die auf AB Tkt. ausgestellt werden dürfen
DT/IAT/DIS*LI	alle Carrier auf deren Tickets LI Flüge ausgestellt werden dürfen
TKPVI1/CEK	prüft Filed Fare 1 auf Interlining mit EK
PRINTER HANDLING #RECO	
	(nnnnn = Prinernummer)
<b>HMLM</b> nnnnn <b>DI</b>	Workstation zum Lineprinter linken
<b>HMLD</b>	Display Printer Status
<b>HMOM</b> nnnnn <b>-U</b>	Printer UP setzen
<b>HQC</b> nnnnn	zeigt wieviele Prints auf der Queue sind
<b>HQS</b> nnnnn	Aufträge von der Queue drucken
<b>HMET</b>	Support Document Print Table

TINS REPORT	
<b>HMPR</b>	Liste aller Tickets eines Tages
HMPR/24MAY	mit bestimmtem Datum (max.31 Tage)
<b>P-HMPR</b>	Printen des aktuellen Reports
P-HMPR/22DEC	Printen eines bestimmten Reports
VOIDEN #VOID	
<b>#VOID</b>	Script zum voiden öffnen
TRV/2571712345678	Ticket voiden
REVALIDATION	
<b>TKRETS1/TN</b> ticketnummer/ <b>C1</b>	Revalidiere Seg1 auf Kupon1
<b>TKRETS2/TNIN</b> ticketnummer/ <b>C3</b>	Revalidieren für Infant
<b>TKRETS1/TN</b> ticketnummer/ <b>C1/NVB11JAN16/NVA11JAN16</b>	Revalidieren mit Änderung der Gültigkeit
AUFRUFEN DER TICKETDATEN	
<b>*HTE</b>	im Booking File
<b>*TE1</b>	Auswahl aus der Liste
<b>*TEL</b>	Redisplay der Liste
<b>*TE</b> /ticketnummer	ohne BF
<b>*TE</b>	Fill in Format
<b>*TEF</b>	Redisplay des Fill in Formats
FOID – EINTRAG #FOID	
<b>#FOID</b>	Script zur Eingabe öffnen
SI.P1/SSR <b>FOID</b> BAHK1/ <b>CCV</b> I4548297162275928	Form of Identity CC mit Kartencode und -nummer
SI.P2/SSR <b>FOID</b> OSHK1/ <b>FF</b> /LH*992005549529782	Form of ID mit Frequent Flyer Card
SI.P1/SSR <b>FOID</b> YYHK1/ <b>DLAT</b> 1234567	mit österr.(AT) Führerschein (DL)
SI.P1/SSR <b>FOID</b> YYHK1/ <b>PP</b> 12345678	mit Pass
UMSCHREIBUNG	
TMUFEX <b>ticketnummer</b>	Aufrufen der Exchange Maske mit Ticketmodifizier
TMUFEX <b>ticketnummer</b> /OF <b>PK</b> reditkarten <b>nummer</b> * <b>D</b> ablauf <b>datum</b>	Umschreibung bei orig.Zahlungsart Kreditkarte
TKPFEX <b>ticketnummer</b>	Aufrufen der Exchange Maske beim Ticketdruck
TKPFEX <b>ticketnummer</b> / OF <b>PK</b> reditkarten <b>nummer</b> * <b>D</b> ablauf <b>datum</b>	Umschreibung bei orig.Zahlungsart Kreditkarte
<b>*EX1</b> /1	Redisplay der Exchange Maske (FF1 P1)
<b>*MR1</b> /2	Redisplay der Aufzahlungsmaske (FF1 P2)
TRVE/ <b>ticketnummer</b>	Voiden einer Umschreibung (nicht bei allen Airlines möglich)

UMSCHREIBUNG mit RAPID REPRICE #RR		
#RR	Rapid Reprice öffnen und automatische Umschreibung auslösen	
ETKT-CARRIER LISTE		
CGET	Liste aller Carrier, die in Österreich ETKT-fähig sind	
TICKET WIEDERHOLEN		
TSDticketnummer	ETKT noch einmal drucken	
KOMMISSION		
CGCTD/CBA	hinterlegte Kommissionssätze für z. B. Carrier BA	
REFUNDS		#REF
TRNETicketnummer/ddmmyy	Refundmaske aufrufen mit Ausstellungsdatum	Ticketnummer und
TRNETicketnummer/Dddmmyy/RF	automatisch Full Refund	
TRNETicketnummer/Dddmmyy/RF/X70.00	Full Refund mit Stornogebühr	
TSDRticketnummer/ddmmyy	Refundnotice noch einmal drucken (nur am selben Tag)	
TRNticketnummer	Refund voiden (nicht bei allen Airlines möglich)	
*TRN	Aufrufen der einzelnen Refundmasken	
*TRN1		
*TRN2		
HMPR/01OCT-31OCT/REF	Aufrufen aller Refunds für bestimmte Zeitspanne	
HMPR/CBA/01NOV-15NOV/REF	Aufrufen aller Refunds auf BA für 01.-15. November	